



Вх. №...../.....

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ПГ ПО КТС
ГР. ПРАВЕЦ

УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО

От _____
(трите имена)

родител на _____
ученик/ученичка в _____ клас през учебната _____ година
адрес и телефон за контакт _____

Относно: *Отсъствия по уважителни причини до 7 дни в една учебна година*

Уважаеми господин Директор,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми _____

ученик/ученичка в _____ клас, считано от _____ до _____

Отсъствията се налагат поради _____

(вписват се причините, които налагат отсъствието)

На основание чл.54, ал. 1 и ал. 4 от Наредба за приобщаващото образование, моля да извините направените отсъствия от дъщеря ми/сина ми.

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

Дата: _____

Подпис: _____

/име, фамилия/