



**НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ
ТЕХНОЛОГИИ И СИСТЕМИ –ПРАВЕЦ ПРИ ТУ – СОФИЯ**

тел. 07133/22 24 e-mail: office_uktc@abv.bg

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА НАРУШЕНИЯ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА
ЕТИЧНИЯ КОДЕКС И ПОСЛЕДВАЩИ МЕРКИ**

1. Настоящите вътрешни правила определят реда и начините за установяване и сигнализиране за нарушения при прилагане на Етичния кодекс и предприемане на последващи мерки относно поведението на училищната общност.
2. По смисъла на тези правила за „нарушения на Етичния кодекс“ трябва да се разбират следните групи прояви:
 - неспазване на действащите нормативни документи;
 - неспазване на приетите вътрешноучилищни документи;
 - действия и/или бездействия , които водят до разрушаване на доверието към училището;
 - грубо отношение към учениците и техните родители, към колегите и външни лица, изразяващо се в неуважение и незачитане на техните права, допускане на прояви на дискриминация поради етнически, религиозни и други причини;
 - уронване на престижа на училището;
 - безотговорно и некомпетентно изпълнение на текущите и други поставени задачи;
 - накърняване интересите на учители, служители и работници в училищната общност чрез поведението и отношението си към тях.
3. Сигнали за посочените нарушения може да бъдат подадени от:
 - педагогическия и непедagogическия персонал в училището;
 - родители, граждани и външни лица, представители на институции и други организации;
4. Сигналите за нарушенията се приемат в училището и се регистрират във входящия дневник на училището.
5. Комисията по етика, назначена със заповед на директора, разглежда подадените сигнали за нарушения.
6. В състава на комисията по етика трябва да участват:
 - представители на ръководството на училището;

- представители на педагогическия персонал ;
 - представители на непедагогическия персонал;
7. На първото си заседание комисията по етика избира председател и протоколчик.
 8. Всички постъпили сигнали се разглеждат от комисията на заседания, за което се води протокол.
 9. Комисията не е длъжна да разглежда подадени анонимни сигнали.
 10. Решенията се вземат с явно гласуване и обикновено мнозинство - 50% +1.
 11. Заседанията се свикват до седем работни дни от датата на постъпване на сигнала.
 12. При необходимост от допълнителни данни и уточнения се извършва проверка на подадения сигнал.
 13. Ако случаят не може да бъде решен на първото заседание, се провежда второ в седемдневен срок от първото заседание.
 14. При установяване на нарушения на етичните норми и правила, в т.ч. и на дисциплинарни нарушения по Кодекса на труда, за решенията и взетите мерки се информира директора.
 15. Всеки член на училищната общност, при постъпване на работа, трябва да се запознае с **Етичния кодекс** и **вътрешните правила**.

ст. преп. НИКОЛАЙ СИРАКОВ
ДИРЕКТОР НПГ ПО КТС



